

ZARZĄDZENIE nr 39/2026

Dyrektora Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie

z dnia 7.09.2026 roku

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 33/2026 z dnia 24 lipca 2026 roku w sprawie powołania programu edukacji teatralnej pn. Inkubator Osterwy w sezonie artystycznym 2026/2027 oraz wprowadzenia Regulaminu programu edukacji teatralnej Inkubator Osterwy Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie w sezonie artystycznym 2026/2027

Na podstawie § 6 ust. 1 Statutu Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie, art. 17 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2026 r., poz. 457), § 6 ust. 1 pkt 11 Regulaminu Organizacyjnego Teatru im. J. Osterwy w Lublinie, zarządzam co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu nr 33/2026 Dyrektora Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie z dnia 24 lipca 2026 roku w sprawie powołania programu edukacji teatralnej pn. Inkubator Osterwy w sezonie artystycznym 2026/2027 oraz wprowadzenia Regulaminu programu edukacji teatralnej Inkubator Osterwy Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie w sezonie artystycznym 2026/2027, wprowadza się następujące zmiany:

załącznik nr 1 do ww. Zarządzenia - Regulamin programu edukacji teatralnej Inkubator Osterwy Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie w sezonie artystycznym 2026/2027 - otrzymuje nowe brzmienie, jak w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia i podlega publikacji na stronie internetowej Teatru.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządził/a:

Kierownik działu edukacji

Aneta Pepaś-Skowron
Aneta Pepaś-Skowron

Dyrektor

Mateusz Matyszkowicz
Mateusz Matyszkowicz

REGULAMIN
PROGRAMU EDUKACJI TEATRALNEJ
INKUBATOR OSTERWY
TEATRU IM. JULIUSZA OSTERWY W LUBLINIE
W SEZONIE ARTYSTYCZNYM 2026/2027

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. **INKUBATOR OSTERWY** to program edukacji teatralnej (dalej jako: Inkubator Osterwy lub program) trwający od września 2026 do czerwca 2027 skierowany przede wszystkim do osób z niewielkim lub bez doświadczenia teatralnego, które dotąd nie brały udziału w programie. Celem programu jest rozwijanie kreatywności, wrażliwości estetycznej, umiejętności komunikacyjnych i społecznych. Poprzez różnorodne formy teatralne uczestnicy rozwijają wyobraźnię, empatię, a także uczą się wyrażania emocji i radzenia sobie w różnych sytuacjach. Ponadto program ma na celu urozmaicenie oferty kulturalnej województwa lubelskiego, jak również tworzenie warunków do aktywnego uczestnictwa w kulturze.
2. **Organizatorem programu edukacji teatralnej Inkubator Osterwy jest** Teatr im. Juliusza Osterwy z siedzibą przy ul. Narutowicza 17 w Lublinie (dalej jako: Organizator lub Teatr) będący artystyczną instytucją kultury Samorządu Województwa Lubelskiego.
3. **Słownik podstawowych pojęć:**
 - a. **Kandydat** to osoba od 10 r.ż., czyli urodzona nie później niż w 2016 roku, która dotąd nie brała udziału w programie Inkubator Osterwy (dalej jako: Kandydat).
 - b. **Uczestnik** to osoba przyjęta do programu Inkubator Osterwy (dalej jako: Uczestnik) do jednej z 4 grup wiekowych:
 - 10-12 lat (osoba urodzona w latach 2014-2016)
 - 13-15 lat (osoba urodzona w latach 2013-2011);
 - 16-17 lat (osoba urodzona w latach 2010-2009),
 - 18+ (osoba urodzona nie później niż w 2008 roku)

- c. **Osoba prowadząca warsztaty** - osoba zatrudniona przez Teatr lub współpracująca z Teatrem, prowadząca warsztaty z daną grupą wiekową (dalej jako: osoba prowadząca).
 - d. **Warsztat rekrutacyjny** – jednorazowy warsztat organizowany dla Kandydatów i odbywający się na etapie rekrutacji obejmujący różne formy teatralne takie jak zabawa, ćwiczenia improwizacyjne, zadania aktorskie
 - e. **Warsztat edukacji teatralnej** (dalej jako: warsztaty) – cykl warsztatów organizowany dla Uczestników programu Inkubator Osterwy odbywający się co do zasady raz w tygodniu w wymiarze 3 godzin od września lub października do czerwca w sezonie artystycznym 2026/2027. Warsztat dla Uczestników kończy się jednorazowym pokazem finałowym mogącym mieć różne formy sceniczne i pozasceniczne.
4. **Koordynatorem programu Inkubator Osterwy** jest Dział Edukacji Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie. Kontakt od poniedziałku do piątku między 8:00 a 16:00:
- a. e-mail: edukacja@teatrosterwy.pl
 - b. tel. 81 532 42 44 wew. 108, 109 lub tel. kom.: 601 366 109; 885 250 253
 - c. bezpośrednio w biurze Działu Edukacji
5. **Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Kandydatów, Uczestników oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych, w tym informacje wymagane na podstawie art. 13 RODO, zawiera Klauzula informacyjna RODO stanowiąca Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.**

§2

REKRUTACJA

1. Rekrutacja do programu składa się z dwóch etapów: Zgłoszenia i warsztatu rekrutacyjnego i rozpoczyna się:
 - a. Dla grup: 10-12,13-15, 16-17 lat - **3 sierpnia 2026 r.** (poniedziałek)
 - i. **I etap: Zgłoszenia.**
 - ii. Aby przystąpić do rekrutacji należy wypełnić formularz zgłoszeniowy online dostępny na www.teatrosterwy.pl do dnia **12 sierpnia 2026 r. (środa) do 23:59.** (*Załącznik nr 2. Wzór do wglądu*)
 - iii. W przypadku małoletnich kandydatów wymagane jest podanie w formularzu zgłoszeniowym danych kontaktowych rodzica/opiekuna prawnego.
 - iv. **II etap: Warsztat rekrutacyjny**, grupowy dla zgłoszonych osób, które złożyły kompletny formularz zgłoszeniowy.
 - v. Organizator **przewiduje** następujące terminy warsztatu:
 - 1. Grupa wiekowa 10 - 12 lat – 6 września 2026 r. (niedziela).
 - 2. Grupa wiekowa 13 - 15 lat – 6 września 2026 r. (niedziela).

3. Grupa wiekowa 16 -17 lat – 6 września 2026 r. (niedziela).
- b. Dla grupy 18+ (złożonej z osób pełnoletnich) - 21 września 2026 r. (poniedziałek):
- i. **I etap: Zgłoszenia.**
 - ii. Aby przystąpić do rekrutacji należy wypełnić formularz zgłoszeniowy online dostępny na www.teatrosterwy.pl do dnia **4 października 2026 r. (niedziela) do 23:59.** ([Załącznik nr 2. Wzór do wglądu](#))
 - iii. **II etap: Warsztat rekrutacyjny**, grupowy dla zgłoszonych osób, które złożyły kompletny formularz zgłoszeniowy odbędzie się **10 października 2026 r. (sobota).**
2. Każdy Kandydat/rodzic lub opiekun prawny Kandydata otrzyma informację o godzinie warsztatu rekrutacyjnego oraz szczegółach rejestracji drogą mailową.
 3. Teatr może sporządzać wewnętrzną dokumentację organizacyjną z warsztatów rekrutacyjnych. Utrwalanie w tej dokumentacji rozpoznawalnego wizerunku lub głosu Kandydata wymaga odrębnej, dobrowolnej zgody Kandydata pełnoletniego albo rodzica lub opiekuna prawnego Kandydata małoletniego.
 4. Utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku kandydata w materiałach promocyjnych (np. na stronie internetowej Teatru, w mediach społecznościowych, materiałach prasowych) wymaga odrębnej, dobrowolnej zgody kandydata pełnoletniego albo rodziców/opiekunów prawnych kandydata małoletniego. Brak zgody na publikację wizerunku nie wpływa na możliwość udziału w rekrutacji ani w programie.
 5. Zgoda, o której mowa w ust. 4, wyrażana jest w odrębnych dokumentach zatytułowanych "Wykorzystanie wizerunku" stanowiących załączniki do Regulaminu, w których kandydat lub jego rodzice/opiekunowie prawni zaznaczają opcję "Wyrażam zgodę" lub "Nie wyrażam zgody". Teatr stosuje oddzielne zgody na: a) wykorzystanie wizerunku podczas rekrutacji, b) wykorzystanie wizerunku w trakcie programu. Zgody są niezależne i mogą być wycofane w każdej chwili poprzez pisemne oświadczenie przekazane do Działu Edukacji, bez wpływu na zgodność z prawem wcześniejszego wykorzystania wizerunku.
 6. Warunkiem dopuszczenia do udziału w warsztacie rekrutacyjnym jest:
 - a. **w przypadku Kandydata małoletniego: wypełnienie i podpisanie przez rodzica/opiekuna prawnego dokumentów znajdujących się w [załączniku nr 3](#)**
 - b. **w przypadku Kandydata pełnoletniego: wypełnienie i podpisanie dokumentów znajdujących się w [załączniku nr 4](#)**
 7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6 lit. a i b, należy dostarczyć w dniu warsztatu rekrutacyjnego lub podpisać je na miejscu. Kandydat, który ich nie dostarczy lub

nie podpisze na miejscu, nie zostanie dopuszczony do udziału w warsztacie rekrutacyjnym.

8. Podczas rejestracji Kandydatowi zostanie nadany niepowtarzalny, indywidualny numer identyfikacyjny.
9. Warsztat rekrutacyjny ma formę grupową.
10. Liczba Kandydatów biorących udział w rekrutacji jest ograniczona (max. 40 osób w każdej grupie wiekowej: 10-12 lat, 13-15 lat, 16-17 lat, 18+). Liczy się kolejność zgłoszeń, oddzielnie dla każdej grupy wiekowej.
11. **Kandydat proszony jest o przygotowanie dowolnie wybranego przez siebie wiersza, piosenki lub krótkiego fragmentu prozy, o wykorzystanie których może zostać poproszony w trakcie warsztatu rekrutacyjnego.**
12. Zalecenia dotyczące ubioru podczas warsztatu rekrutacyjnego: wygodny, najlepiej sportowy strój i stabilne buty na płaskiej podeszwie.
13. Lista Uczestników i lista rezerwowa Uczestników Inkubatora Osterwy (identyfikacja na podstawie numeru nadanego przy rejestracji) zostanie opublikowana do trzech dni od dnia zakończenia warsztatu rekrutacyjnego na stronie internetowej Teatru.
14. Wypełnienie i wysłanie formularza zgłoszeniowego w celu rekrutacji jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego regulaminu.

§3

ZOBOWIĄZANIA TEATRU

1. W ramach programu Teatr zapewnia Uczestnikowi udział w warsztatach odbywających się, co do zasady, w wymiarze 3 godzin tygodniowo, zgodnie z harmonogramem ustalonym w terminie do 14 dni od ich rozpoczęcia.
2. W przypadku odwołania przez Teatr warsztatów z przyczyn losowych, Teatr zobowiązuje się do wyznaczenia innego terminu w celu ich odpracowania.
3. Teatr zapewnia Uczestnikom dostęp do pomieszczeń przeznaczonych do warsztatów i realizacji pokazu finałowego.
4. Warsztaty mogą odbywać się:
 - a) W pomieszczeniach Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie.
 - b) Na terenie podmiotów współpracujących z Teatrem.
5. Wszelkie zmiany dotyczące organizacji warsztatów będą komunikowane Uczestnikom na bieżąco przez osobę prowadzącą lub pracowników Działu Edukacji.
6. **Teatr zapewnia środki finansowe dla każdej grupy Inkubatora Osterwy w wysokości 2000 zł brutto.** Środki mogą zostać przeznaczone na zakup niezbędnych materiałów do wykonania scenografii, uszycia kostiumów przez Uczestników/Rodziców/Opiekunów prawnych oraz zakup rekwizytów lub

elementów kostiumu. Środki z budżetu mogą być wydatkowane wyłącznie przez pracowników Teatru, na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Dział Edukacji w konsultacji z osobą prowadzącą.

7. Teatr może bezpłatnie wypożyczyć Uczestnikom zajęć rekwizyty i kostiumy znajdujące się w zasobach Teatru, niezbędne do realizacji pokazu finałowego, pod warunkiem, że:
 - a) nie mają wartości historycznej lub wysokiej wartości materialnej,
 - b) nie są wykorzystywane w repertuarze Teatru lub przygotowywanych spektaklach,
 - c) nie są trudne w użytkowaniu, transporcie,
 - d) będą użytkowane z należytą starannością i zwrócone w stanie niepogorszonym.

§ 4

OGÓLNE ZASADY UCZESTNICTWA W PROGRAMIE INKUBATOR OSTERWY

1. Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny małoletniego Uczestnika zobowiązany jest do wypełnienia Formularza Uczestnictwa (Załącznik nr 5; Załącznik nr 6) podczas spotkania organizacyjnego lub dostarczenia go w dniu spotkania organizacyjnego.
2. W sezonie artystycznym 2026/2027 powstaną 4 grupy uczestników podzielone ze względu na wiek: **10-12 lat, 13-15 lat, 16-17 lat, 18+ (osoby pełnoletnie)**. Grupy **10-12 lat, 13-15 lat, 16-17 lat** będą działały od września 2026 r. do czerwca 2027 r. Natomiast grupa **18 + (osoby pełnoletnie)** będzie działała od października 2026 r. do czerwca 2027 r.
3. Uczestnicy zdobywają umiejętności na warsztatach, które co do zasady odbywają się raz w tygodniu, trwają każdorazowo 3 godziny oraz są prowadzone przez doświadczoną kadrę Teatru lub zaproszonych specjalistów różnych profesji. Podczas warsztatu przewidziane są przerwy. Podczas przerwy Uczestnicy zobowiązani są do przebywania w Sali warsztatowej poza wyjątkiem wyjścia w celu korzystania z toalety.
4. Liczba uczestników w poszczególnych grupach wiekowych to maksymalnie 16 osób.
5. W przypadku zbyt małej liczby kandydatów do danej grupy, Dyrektor Teatru może zdecydować o jej nieuruchomieniu.
6. Jeżeli liczba Uczestników warsztatów zmniejszy się w trakcie ich trwania, Organizator zastrzega sobie możliwość przyjęcia do grup nowych osób.
7. W przypadku zmniejszenia się liczby uczestników grupy o 50 % w trakcie trwania Inkubatora Osterwy Organizator zastrzega sobie prawo do jej rozwiązania.
8. W wyjątkowych sytuacjach nieobecności osoby prowadzącej, warsztaty zostaną poprowadzone przez osobę zastępującą ją lub odwołane i odpracowane w terminie ustalonym między osobą prowadzącą a grupą.

9. Organizator przewiduje następujące dni warsztatów: sobota, niedziela, poniedziałek.
10. Jeśli termin warsztatów pokrywa się z dniem ustawowo wolnym od pracy innym niż niedziela, a także z dniami okołoswiątecznymi (soboty, niedziele i poniedziałki występujące obok siebie w ramach jednego weekendu), zajęcia nie odbędą się i nie zostaną odpracowane.
11. Rodzic lub opiekun prawny Uczestnika małoletniego powinien przed rozpoczęciem warsztatów przekazać osobie prowadzącej wyłącznie informacje o stanie zdrowia Uczestnika, które są niezbędne do zapewnienia mu bezpiecznego udziału w zajęciach, w szczególności informacje o przeciwwskazaniach do określonych aktywności. Uczestnik powinien niezwłocznie poinformować osobę prowadzącą o kontuzji lub złym samopoczuciu powstałym podczas warsztatów.
12. Rodzic/Opiekun prawny i/lub inna osoba postronna nie powinna przebywać w sali w czasie warsztatów bez zgody osoby prowadzącej.
13. W ramach Inkubatora Osterwy Uczestnik może wziąć udział w:
- a) bezpłatnym, jednorazowym, grupowym zwiedzaniu Teatru im. Juliusza Osterwy, które odbędzie się w wyznaczonym przez Teatr terminie, o którym Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika zostanie poinformowany mailowo lub przy pomocy grupy WhatsApp.
 - b) bezpłatnych, jednorazowych, grupowych warsztatach Scena-Światło-Dźwięk, podczas których pozna funkcjonowanie sceny Teatru oraz jej zaplecza technicznego, które odbędą się w wyznaczonym przez Teatr terminie, o którym Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika zostanie poinformowany mailowo lub przy pomocy grupy WhatsApp.
 - c) bezpłatnym, grupowym oglądaniu maksymalnie 5, wybranych przez osobę prowadzącą, spektakli z repertuaru Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie (Duża Scena) w wyznaczonym przez Teatr terminie, o którym Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika zostanie poinformowany mailowo lub przy pomocy grupy WhatsApp.
14. W celu realizacji programu Teatr kontaktuje się z Uczestnikiem albo rodzicem lub opiekunem prawnym Uczestnika za pośrednictwem telefonu, wiadomości SMS i poczty elektronicznej. Dołączenie do grupy w komunikatorze WhatsApp jest dobrowolne i wymaga odrębnej zgody; odmowa nie wpływa na możliwość udziału w programie, a alternatywną formą komunikacji pozostaje e-mail, telefon lub SMS. Bezpośredni kontakt pracowników Teatru z Uczestnikiem małoletnim wymaga odrębnej zgody jego rodzica lub opiekuna prawnego.

15. Organizator wprowadza całkowity zakaz korzystania z Dużej Sceny przez uczestników poszczególnych grup w sytuacji, gdy znajduje się na niej scenografia do spektakli.

§ 5

PRAWA UCZESTNIKA

Uczestnik ma prawo do:

1. Edukacji teatralnej realizowanej za pomocą różnych form teatralnych rozwijających wyobraźnię, empatię, a także dających możliwość wyrażania emocji i nauki radzenia sobie w różnych sytuacjach.
2. Informacji o regulaminie programu, planowanych działaniach, osobach prowadzących warsztaty, cenniku i harmonogramie opłat.
3. Współtworzenia pokazu finałowego wspólnie z całą grupą pod opieką osoby prowadzącej.
4. Rezygnacji z udziału w warsztatach na każdym etapie procesu edukacyjnego, wypełniając odpowiednie oświadczenie (*załącznik nr 7*).
5. Wyrażania swoich opinii, sugestii dotyczących programu oraz zgłaszania ewentualnych problemów do Działu Edukacji, w tym sytuacji konfliktowych, trudnych, zaistniałych w grupie, których samodzielnie nie potrafi rozwiązać.
6. Wsparcia ze strony osoby prowadzącej i innych osób zaangażowanych w realizację programu.
7. Przebywania w bezpiecznej przestrzeni, wolnej od przemocy, dyskryminacji, gdzie czuje się akceptowany i szanowany.

§ 6

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Uczestnik, po zakwalifikowaniu do Inkubatora Osterwy ma obowiązek:
 - a. Współpracy z innymi Uczestnikami danej grupy oraz aktywnego udziału w zajęciach – przestrzegania ustalonych zasad panujących w grupie.
 - b. Zapoznania się i przestrzegania zasad BHP i p.poż oraz Regulaminu Inkubatora Osterwy.
 - c. Punktualnego i systematycznego przychodzenia na warsztaty.
 - d. Samodzielnego nadrobienia zaległości wynikających z nieobecności na warsztatach.
 - e. Nieużywania telefonów komórkowych podczas wszystkich warsztatów i przedsięwzięć związanych z Inkubatorem Osterwy.
 - f. Dbania o porządek w sali warsztatowej, a w danym dniu, po odbytych zajęciach przywrócenia sali do stanu sprzed ich rozpoczęcia.
 - g. Korzystania ze sprzętu i urządzeń (np. nagłośnienia, instrumentów, elementów scenografii) wyłącznie za zgodą osoby prowadzącej.

- h. Dbania o udostępnione do korzystania mienie Teatru (sprzęt, rekwizyty, kostiumy itp).
2. W razie nieprzestrzegania przez Uczestników zasad panujących w grupie oraz Regulaminu, osoba prowadząca podejmuje rozmowę z Uczestnikiem, w celu wyjaśnienia sytuacji. W przypadku Uczestników małoletnich, jeśli współpraca nadal jest niezadowolająca osoba prowadząca prosi o rozmowę Rodziców/Opiekunów prawnych, w celu omówienia przyczyn oraz ewentualnych rozwiązań. Jeśli sytuacja nie ulega poprawie, a zachowanie Uczestnika utrudnia prowadzenie zajęć osoba prowadząca w porozumieniu z Działem Edukacji ma prawo odmówienia możliwości kontynuowania udziału w warsztatach danemu Uczestnikowi w danym sezonie.
 3. Uczestnicy zobowiązują się do dostosowania swoich planów osobistych w sposób umożliwiający udział w próbach generalnych oraz pokazie finałowym. Uczestnicy muszą mieć świadomość, że ich nieobecność na pokazie może zniweczyć pracę całej grupy.
 4. Uczestnicy (rodzice/opiekunowie prawni małoletnich Uczestników) ponoszą odpowiedzialność za uszkodzenia wypożyczonych od Teatru rekwizytów i kostiumów.
 5. Wybór i sposób wykorzystania wypożyczonych od Teatru kostiumów i rekwizytów powinien być każdorazowo konsultowany z osobą odpowiedzialną z ramienia Teatru (przede wszystkim z osobą prowadzącą, rekwizytorem lub magazynierami), w szczególności w przypadku działań niestandardowych, wymagających nawet drobnych modyfikacji.

§ 7

OBECNOŚCI/NIEOBECNOŚCI UCZESTNIKA

1. Uczestnik warsztatów zobowiązuje się do systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, zgodnie z ustalonym harmonogramem; świadomy jest, że jego nieobecność może negatywnie wpłynąć na pracę całej grupy, zakłócać proces twórczy oraz utrudniać realizację założeń programu.
2. Wszelkie nieobecności powinny być zgłaszane z wyprzedzeniem i za pomocą ustalonych kanałów komunikacji (np. e-mail, bezpośredni kontakt z osobą prowadzącą lub pracownikami Działu Edukacji).
3. Nieobecność może zostać uznana za usprawiedliwioną w przypadku przyczyn zdrowotnych, rodzinnych lub innych ważnych okoliczności.
4. W przypadku powtarzających się nieobecności (2 nieobecności pod rząd i/lub 4 nieobecności w trakcie trwania całego programu edukacyjnego) bez podania ważnej przyczyny, a także długotrwałego braku kontaktu (np. brak złożenia oświadczenia o rezygnacji, brak reakcji na wiadomości, niestawianie się na warsztatach bez informacji), Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia

uczestnika z listy. W takim przypadku koszty poniesione przez uczestnika do momentu skreślenia z listy nie podlegają zwrotowi.

5. W przypadku ustalenia terminu publicznego pokazu finałowego warsztatów, uczestnik zobowiązany jest do zarezerwowania terminu i uczestnictwa w próbach generalnych oraz pokazie.
6. Z obowiązku obecności na pokazie finałowym może zwolnić jedynie **sila wyższa**, rozumiana jako nieprzewidziane i niezależne od uczestnika okoliczności, których nie można było przewidzieć ani im zapobiec, takie jak nagła choroba, wypadek czy zdarzenia rodzinne uniemożliwiające udział. W takich przypadkach, jeżeli sytuacja na to pozwala, Uczestnik zobowiązany jest do poinformowania Działu Edukacji.

§ 8

REZYGNACJA Z UDZIAŁU W WARSZTATACH I SKREŚLENIE Z LISTY UCZESTNIKÓW

1. Uczestnik może zostać skreślony z listy warsztatowej w szczególności w przypadku:
 - a. powtarzających się, nieusprawiedliwionych nieobecności,
 - b. braku terminowych opłat,
 - c. naruszenia zasad współpracy, w tym zachowań zagrażających bezpieczeństwu, godności lub komfortowi innych uczestników albo nieprzestrzegania zasad obowiązujących w Teatrze.
2. W przypadku skreślenia uczestnika z powodów leżących po jego stronie:
 - a. opłaty wniesione do momentu skreślenia nie podlegają zwrotowi,
 - b. Teatr może dochodzić zwrotu poniesionych kosztów przygotowania pokazu.
3. W przypadku rażącego naruszenia zobowiązań przez Teatr, które uniemożliwia dalszy udział w projekcie, uczestnik może zrezygnować z warsztatów bez konsekwencji finansowych.
4. W przypadku rezygnacji lub rozwiązania uczestnictwa z winy Teatru, niewykorzystana część wniesionych opłat zostanie uczestnikowi proporcjonalnie zwrócona.
5. W przypadku chęci rezygnacji z udziału w Inkubatorze Osterwy Uczestnik/Rodzic/Opiekun prawny jest zobowiązany do wypełnienia oświadczenia (załącznik nr 7) i dostarczenia oryginału osobiście do Działu Edukacji, drogą listowną (wówczas jako data złożenia oświadczenia liczy się data odbioru korespondencji przez Teatr) lub przestania podpisanego skanu na adres edukacja@teatrosterwy.pl w tytule wiadomości wpisując: Inkubator Osterwy - Rezygnacja (imię i nazwisko) nazwa grupy. Rezygnacja zgłaszana w inny sposób niż opisany np. telefonicznie lub smsem jest nieważna. Oświadczenie o rezygnacji jest równoznaczne z wypowiedzeniem udziału w programie Inkubator Osterwy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu złożenia oświadczenia o rezygnacji. Teatr nie zwraca opłaty za warsztaty w przypadku rezygnacji przez Uczestnika w trakcie opłaconego miesiąca. Rezygnując z zajęć w trakcie

rozpoczętego miesiąca należy wnieść standardową, miesięczną opłatę za rozpoczęty miesiąc oraz miesiąc po nim następujący.

§ 9

OBOWIĄZKI RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Do obowiązków Rodzica/Opiekuna prawnego małoletniego Uczestnika należy:

1. Punktualne przyprowadzanie i osobiste odbieranie dziecka z warsztatów zgodnie z harmonogramem warsztatów. Samodzielne opuszczenie Teatru przez dziecko wymaga pisemnej zgody rodziców/opiekunów prawnych.
2. Dostosowanie zajęć dziecka do grafiku warsztatów, prób generalnych przed pokazem finałowym spektaklu oraz samego pokazu (załącznik nr 8).
3. Nieingerowanie w pracę osoby prowadzącej grupę, w szczególności w decyzje dotyczące podziału ról w pokazie finałowym.
4. Regularne monitorowanie kanałów komunikacji wskazanych przez Teatr oraz terminowe reagowanie na przesyłane komunikaty.
5. Wspieranie dziecka w procesie edukacyjnym poza godzinami warsztatowymi, np. poprzez pomoc w nauce tekstu, szukanie kostiumów, rekwizytów itp.
6. Pomoc w przygotowaniu scenografii/ kostiumów/ rekwizytów w sytuacji, w której będzie wymagała tego koncepcja pokazu finałowego.
7. Terminowe płatności za warsztaty według harmonogramu (załącznik nr 9).
8. Za szkody spowodowane przez małoletniego Uczestnika odpowiadają materialnie Rodzice/ Opiekunowie prawni.

§ 10

ORGANIZACJA POKAZU FINAŁOWEGO

1. Warsztaty zakończą się pokazem finałowym, który stanowi publiczną prezentację efektów pracy grupy. Wszystkie pokazy finałowe grup Inkubatora Osterwy odbędą się w tym samym terminie.
2. Forma pokazu uzależniona jest od:
 - a. przyjętej koncepcji artystycznej
 - b. tematu warsztatów,
 - c. poziomu przygotowania uczestników,
 - d. dostępnych warunków technicznych i organizacyjnych.
3. Pokaz finałowy (końcowa wypowiedź artystyczna, w której biorą udział wszyscy uczestnicy danej grupy) musi trwać nie dłużej niż 45 minut i może przybrać następujące formy:
 - a. Pokaz powarsztatowy
 - b. czytanie performatywne,

- c. akcja artystyczna z udziałem widowni,
 - d. inne formy sceniczne lub pozasceniczne
4. Pracownicy Teatru nie przygotowują scenografii, rekwizytów i kostiumów na pokazy finałowe.
 5. W pokazie finałowym należy wykorzystać jedynie utwory znajdujące się w domenie publicznej.
 6. Miejsce pokazu ustala Teatr. Może on odbyć się w siedzibie Teatru im. Juliusza Osterwy lub w innych przestrzeniach warsztatowych, w szczególności w siedzibach podmiotów współpracujących z Teatrem.
 7. Termin pokazu wyznaczany jest przez Dział Edukacji w porozumieniu z Dyrekcją Teatru oraz grupą i powinien zostać ustalony nie **później niż 31 stycznia 2027 roku**. Organizator zastrzega sobie prawo do ostatecznego zatwierdzenia terminu, mając na względzie dostępność przestrzeni oraz plan działań Teatru. Jeśli grupa nie jest w stanie zebrać się w wyznaczonym terminie, Teatr zastrzega sobie możliwość rezygnacji z pokazu finałowego.
 8. Przygotowanie materiałów promocyjnych (afisz, program spektaklu, ulotka) należy do pracowników Działu Marketingu i Komunikacji z Publicznością w konsultacji z osobą prowadzącą warsztaty.

§ 11

PRAWA AUTORSKIE

1. Uczestnik pełnoletni, a w przypadku Uczestnika małoletniego – jego rodzic lub opiekun prawny, udziela Teatrowi nieodpłatnej, niewyłącznej licencji do utworów oraz artystycznych wykonanych powstałych w ramach programu, wyłącznie w celu realizacji, dokumentowania, archiwizacji i promocji programu oraz działalności edukacyjnej Teatru. Licencja jest udzielana na okres 10 lat, bez ograniczeń terytorialnych, na następujących polach eksploatacji:
 - a. utrwalanie i zwielokrotnianie utworów oraz artystycznych wykonanych techniką drukarską, fotograficzną, audiowizualną i cyfrową;
 - b. publiczne wystawianie, wykonanie, wyświetlanie i odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym na stronach internetowych i w mediach społecznościowych Teatru;
 - c. wykorzystywanie w materiałach informacyjnych, edukacyjnych i promocyjnych Teatru oraz dokonywanie niezbędnych zmian technicznych, skrótów i dostosowań formatu, z poszanowaniem autorskich praw osobistych i integralności utworu lub wykonania.
2. Uczestnik zachowuje autorskie prawa majątkowe do swoich utworów oraz prawa do artystycznych wykonanych. Szczegółowe oświadczenia licencyjne składane są w formularzach uczestnictwa stanowiących Załączniki nr 5 i 6 do Regulaminu.

3. Zgodnie z art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, uczestnik pełnoletni albo rodzice/opiekunowie prawni małoletniego uczestnika wyrażają odrębną zgodę na nieodpłatne utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika w celach promocyjnych i dokumentacyjnych programu, w tym na stronie internetowej Teatru, w mediach społecznościowych oraz w materiałach promocyjnych i edukacyjnych zgodnie z załącznikiem nr 5 i 6. Brak zgody na wykorzystanie wizerunku nie wpływa na możliwość udziału w programie. Zgoda może być w każdym momencie cofnięta, co nie wpływa na zgodność z prawem wykorzystania wizerunku sprzed jej wycofania.

§ 12

PŁATNOŚCI

1. Udział w Inkubatorze Osterwy jest płatny.
2. Miesięczna opłata za zajęcia wynosi 300 zł i jest płatna z góry do 10. dnia każdego miesiąca, z uwzględnieniem kolejnych postanowień niniejszego paragrafu. Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika zobowiązuje się do dokonywania płatności i przyjmuje do wiadomości, że brak płatności w terminie może skutkować skreśleniem z listy Uczestników Inkubatora Osterwy.
3. Płatności należy dokonywać przelewem na rachunek bankowy Teatru o numerze: **38 1050 1953 1000 0090 7770 8015 w ING Bank Śląski S.A.**
4. W przypadku grup, których zajęcia rozpoczynają się we wrześniu 2026 r., opłata za zajęcia za miesiąc wrzesień 2026 r. powinna zostać uiszczona do dnia 11 września 2026 r., zgodnie z danymi do płatności wskazanymi w ust. 9 poniżej oraz w formularzu uczestnictwa. Za miesiąc wrzesień 2026 r. nie jest wymagane wystawienie faktury.
5. Począwszy od miesiąca października 2026 r., we wszystkich grupach, płatność za zajęcia będzie dokonywana na podstawie faktur wystawianych przez Teatr pierwszego dnia każdego miesiąca, z terminem płatności do 10. dnia tego miesiąca, o ile nie wskazano inaczej. Faktury wystawiane przez Teatr będą przesyłane na adres poczty elektronicznej wskazany przez Uczestnika lub jego rodzica/opiekuna prawnego w formularzu internetowym, o którym mowa w ust. 7.
6. Obowiązek uiszczenia opłaty powstaje niezależnie od wystawienia lub doręczenia faktury, a nieotrzymanie faktury nie stanowi podstawy do wstrzymania lub opóźnienia płatności. W przypadku nieotrzymania faktury Uczestnik lub jego opiekun prawny jest zobowiązany do skontaktowania się z Teatrem w celu poinformowania o tym fakcie.
7. Dane niezbędne do wystawienia faktury będą zbierane za pośrednictwem formularza internetowego Microsoft, obejmującego: imię i nazwisko albo nazwę firmy oraz NIP, adres zamieszkania albo adres siedziby oraz adres poczty elektronicznej do przestania faktury.

8. W przypadku nieodnotowania przez Teatr dokonania wpłaty z zachowaniem terminu określonego w ust. 2, 4 i 5 powyżej, Teatr zwróci się do Uczestnika / Rodzica/Opiekuna prawnego małoletniego Uczestnika z monitem przypominającym płatności w formie wiadomości SMS lub/i wiadomości e-mail. W przypadku braku wpłaty w dodatkowym 7-dniowym terminie, Teatr jest uprawniony do skreślenia uczestnika z listy Uczestników Inkubatora Osterwy.
9. Dane do przelewu we wrześniu 2026 r.:

Teatr im. Juliusza Osterwy

ul. Gabriela Narutowicza 17, 20-004 LUBLIN

ING Bank Śląski SA

Nr konta: 38 1050 1953 1000 0090 7770 8015

Tytuł przelewu:

Inkubator Osterwy, imię i nazwisko uczestnika, grupa wiekowa, miesiąc za jaki wnoszona jest wpłata (np. *Inkubator Osterwy, Jan Kowalski grupa 13-15 lat, wrzesień 2026*)

10. Dane do przelewu od października 2026 r.:

Teatr im. Juliusza Osterwy

ul. Gabriela Narutowicza 17, 20-004 LUBLIN

ING Bank Śląski SA

Nr konta: 38 1050 1953 1000 0090 7770 8015

Tytuł przelewu:

Imię i nazwisko uczestnika, faktura numer

11. Czasowa nieobecność na zajęciach nie stanowi podstawy do zmniejszenia opłaty, za wyjątkiem udokumentowanej choroby trwającej 2 tygodnie i dłużej.

§ 13

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych uczestników, kandydatów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych jest Teatr im. Juliusza Osterwy w Lublinie, ul. Gabriela Narutowicza 17, 20-004 Lublin.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: **irodo@teatrosterwy.pl**.
3. Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
 - a) przeprowadzenie rekrutacji i realizacja programu „Inkubator Osterwy” – podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO (umowa),
 - b) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami związanymi z rekrutacją i udziałem w programie – art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
 - c) zapewnienie bezpieczeństwa Uczestników, w zakresie informacji dotyczących zdrowia przekazanych Teatrowi – art. 9 ust. 2 lit. a RODO (wyrażna zgoda);
 - d) wypełnienie obowiązków prawnych, w tym rachunkowych i podatkowych – art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - e) kontakt organizacyjny za pośrednictwem telefonu, SMS i poczty elektronicznej – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - f) publikacja wizerunku w materiałach promocyjnych – art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
 - g) korzystanie z grupy WhatsApp oraz bezpośredni kontakt z Uczestnikiem małoletnim – art. 6 ust. 1 lit. a RODO (odrębna, dobrowolna zgoda).
4. Dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym na rzecz Teatru usługi IT, hostingowe, księgowe, płatnicze i marketingowe. W przypadku udzielenia odpowiedniej zgody odbiorcami danych mogą być również media i operator komunikatora WhatsApp. Korzystanie z WhatsApp może wiązać się z przekazywaniem danych poza Europejski Obszar Gospodarczy zgodnie z mechanizmami prawnymi stosowanymi przez dostawcę usługi; alternatywą pozostaje kontakt przez e-mail, telefon lub SMS.
5. Okres przechowywania danych:
 - a) dane uczestników – do zakończenia programu + 3 lata,
 - b) dokumentacja finansowa – przez okres wymagany przepisami rachunkowymi i podatkowymi;
 - c) materiały promocyjne z wizerunkiem – do czasu cofnięcia zgody lub zakończenia kampanii promocyjnej,
 - d) dane o zdrowiu – wyłącznie informacje niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa (np. przeciwwskazania, alergie) i nie dłużej niż jest to niezbędne do ich uwzględnienia.

6. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo: dostępu do danych, ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych przetwarzanych na podstawie uzasadnionego interesu administratora, a także – w zakresie, w jakim dane są przetwarzane na podstawie zgody – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz żądania usunięcia danych. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody lub umowy w sposób zautomatyzowany, osobom tym przysługuje również prawo do ich przenoszenia. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem. Nadto Osobom, których dane dotyczą, przysługuje także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych wymaganych w formularzu zgłoszeniowym i formularzu uczestnictwa jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia rekrutacji i realizacji programu. Zgody dotyczące wizerunku, WhatsApp, bezpośredniego kontaktu z małoletnim oraz danych dotyczących zdrowia są dobrowolne i mogą zostać wycofane; brak zgody na wizerunek, WhatsApp lub bezpośredni kontakt z małoletnim nie wpływa na możliwość uczestnictwa w programie.

§14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyduje Dyrektor Teatru.
2. Organizator zastrzega sobie prawo dokonania zmian treści niniejszego regulaminu. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej www.teatrosterwy.pl oraz w wersji papierowej w Dziale Edukacji Teatru.
3. W Teatrze przyjęto dokument pn. „Standardy Ochrony Małoletnich”, który jest dokumentem ogólnodostępnym dla pracowników i współpracowników Teatru, małoletnich biorących udział z zajęciach organizowanych przez Teatr oraz ich rodziców/ opiekunów. Dokument opublikowany został na stronie internetowej Teatru, a także dostępny jest w Sekretariacie Teatru oraz u osoby prowadzącej. Ww. dokument omawiany jest na pierwszym spotkaniu z rodzicami/ opiekunami uczestników w momencie rozpoczęcia zajęć. Każdy rodzic/opiekun prawny małoletniego uczestnika oraz każdy pełnoletni Uczestnik otrzyma do podpisu oświadczenie o zapoznaniu się z ww. „Standardami Ochrony Małoletnich”. Małoletni uczestnicy mają możliwość zapoznania się ze „Standardami ochrony małoletnich” w wersji skróconej i dodatkowo osoba prowadząca zajęcia mają obowiązek zapoznania małoletnich ze Standardami oraz omówienia ich w taki sposób, aby mogli je zrozumieć.
4. Teatr informuje, że Zarządzeniem Dyrektora Nr 49/2024 z dnia 25.09.2024 r. została wprowadzona Procedura przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych oraz

podejmowania działań następnych w Teatrze im. Juliusza Osterwy w Lublinie, z którą Uczestnik ma możliwość zapoznania się w Biuletynie Informacji Publicznej Teatru (zakładka: Oficjalne dokumenty, Zarządzenia) oraz w sekretariacie Teatru.

5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 24.07.2026 r.

Lista załączników:

Załącznik nr 1. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO	20
Załącznik nr 2. FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY (WZÓR)	22
Załącznik nr 3. REKRUTACJA. KOMPLET OŚWIADCZEŃ KANDYDATA – OSOBY MAŁOLETNIE	23
Załącznik nr 4. REKRUTACJA. KOMPLET OŚWIADCZEŃ KANDYDATA – OSOBY PEŁNOLETNIE	27
Załącznik nr 5. FORMULARZ UCZESTNICTWA OSOBA MAŁOLETNIA	29
Załącznik nr 6. FORMULARZ UCZESTNICTWA OSOBA PEŁNOLETNIA	38
Załącznik nr 7. WZÓR OŚWIADCZENIA O REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROGRAMIE	44
Załącznik nr 8. TERMINY	46
Załącznik nr 9. CENNIK I HARMONOGRAM PŁATNOŚCI	47

Dyrektor

Mateusz Matyszkowicz

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016 r.), dalej: „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych uczestników, kandydatów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych jest Teatr im. Juliusza Osterwy w Lublinie, ul. Gabriela Narutowicza 17, 20-004 Lublin, NIP: 7120103717, REGON: 431181640, e-mail: info@teatrosterwy.pl, tel.: 81 532 42 44.
2. Inspektor Ochrony Danych: irodo@teatrosterwy.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
 - a. przeprowadzenie rekrutacji, zawarcie i wykonanie umowy dotyczącej udziału w programie „Inkubator Osterwy” – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - b. dochodzenie i obrona przed roszczeniami związanymi z udziałem w programie – art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - c. wypełnianie obowiązków prawnych, w tym rachunkowych i podatkowych – art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - d. utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku w materiałach dokumentacyjnych i promocyjnych – art. 6 ust. 1 lit. a RODO (odrębna zgoda) oraz art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
 - e. zapewnienie bezpieczeństwa Uczestników, w zakresie przekazanych Teatrowi informacji dotyczących zdrowia – art. 9 ust. 2 lit. a RODO (wyraźna zgoda);
 - f. kontakt organizacyjny przez telefon, SMS i pocztę elektroniczną – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - g. korzystanie z grupy WhatsApp oraz bezpośredni kontakt z Uczestnikiem małoletnim – art. 6 ust. 1 lit. a RODO (odrębna, dobrowolna zgoda).
4. Okres przechowywania danych:
 - dane uczestników – do zakończenia programu + 3 lata,
 - dokumentacja finansowa – przez okres wymagany przepisami rachunkowymi i podatkowymi;
 - materiały promocyjne (wizerunek) – do czasu cofnięcia zgody lub zakończenia działań promocyjnych
 - dane o zdrowiu – wyłącznie przez czas trwania warsztatów.
5. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu, a także – w zakresie danych

przetwarzanych na podstawie zgody – prawo do ich usunięcia oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie. W odniesieniu do danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany na podstawie zgody lub umowy, przysługuje także prawo do przenoszenia danych.

6. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania sprzed jej wycofania.
7. Dane mogą być ujawniane uprawnionym organom oraz podmiotom świadczącym na rzecz Teatru usługi IT, hostingowe, księgowe, płatnicze i marketingowe. W przypadku udzielenia odpowiedniej zgody odbiorcami danych mogą być także media i operator komunikatora WhatsApp. Korzystanie z WhatsApp może wiązać się z przekazywaniem danych poza Europejski Obszar Gospodarczy zgodnie z mechanizmami prawnymi stosowanymi przez dostawcę usługi.
8. Podanie danych wymaganych w formularzu zgłoszeniowym i formularzu uczestnictwa jest dobrowolne, lecz niezbędne do rekrutacji i realizacji programu. Zgody dotyczące wizerunku, WhatsApp, bezpośredniego kontaktu z Uczestnikiem małoletnim oraz danych dotyczących zdrowia są dobrowolne. Brak zgody na wizerunek, WhatsApp lub bezpośredni kontakt z małoletnim nie ogranicza uczestnictwa w programie.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY (osoby małoletnie)

Formularz należy wypełnić w formie elektronicznej pod linkiem:

<https://forms.office.com/e/H6nTMncARY>

1. Zapoznałem/am się i akceptuję postanowienia zawarte w Regulaminie programu edukacji teatralnej Inkubator Osterwy **Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie w sezonie artystycznym 2026/2027** oraz jego załączniki.

☐ Tak

Wybór grupy wiekowej

2. Do jakiej grupy wiekowej kwalifikuje się Kandydat/ka?

☐ 10 (ur. w 2016) - 12 lat

☐ 13 (ur. w 2013) - 15 lat

☐ 16 (ur. w 2010) - 17 lat

Dane Kandydata/teki

1. Imię i nazwisko Kandydata/teki
2. Data urodzenia
3. Miejscowość, w której mieszka

Dane Rodzica/Opiekuna prawnego

1. Imię i nazwisko (Rodzic/Opiekun prawny)
2. Adres e-mail *Prosimy o dokładne sprawdzenie adresu e-mail. Będzie on stanowić podstawę komunikacji*
3. Numer telefonu

Kandydatko, Kandydacie, opowiedz nam o sobie

1. Dlaczego chcesz wziąć udział w Inkubatorze Osterwy? *(w wypowiedzi uwzględnij dlaczego interesują Cię warsztaty teatralne i napisz czy miałaś/eś jakikolwiek kontakt z teatrem?)*
2. Jakie masz zainteresowania?
3. Jak wyobrażasz sobie warsztaty w ramach Inkubatora Osterwy? Jakie są Twoje oczekiwania?

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY (grupa 18 +, osoby pełnoletnie)

Formularz należy wypełnić w formie elektronicznej pod linkiem:

<https://forms.office.com/e/yMpWBGa4HA>

☐ Tak

Dane Kandydata/tki

1. Imię i nazwisko Kandydata/tki
2. Data urodzenia
3. Miejscowość, w której mieszka

Kandydatko, Kandydacie, opowiedz nam o sobie

1. Dlaczego chcesz wziąć udział w Inkubatorze Osterwy? *(w wypowiedzi uwzględnij dlaczego interesują Cię warsztaty teatralne i napisz czy miałaś/eś jakikolwiek kontakt z teatrem?)*
2. Jakie masz zainteresowania?
3. Jak wyobrażasz sobie warsztaty w ramach Inkubatora Osterwy? Jakie są Twoje oczekiwania?

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z REGULAMINEM

Zapoznałem/am się i akceptuję postanowienia zawarte w Regulaminie programu edukacji teatralnej Inkubator Osterwy Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie w sezonie artystycznym 2026/2027 oraz jego załączniki.

.....
miejsowość, data

.....
*Podpis rodzica(ów)/opiekuna(ów)
prawnego(prawnych)*

**OŚWIADCZENIE RODZICA/ OPIEKUNA PRAWNEGO MAŁOLETNIEGO
O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH
W TEATRZE IM. JULIUSZA OSTERWY W LUBLINIE**

.....
miejsowość, data

Ja, ..., będący/będąca
rodzicem/opiekunem prawnym małoletniego oświadczam,
że zapoznałem/em się ze Standardami Ochrony Małoletnich stosowanymi w Teatrze
im. Juliusza Osterwy w Lublinie.

.....
Podpis rodzica(ów)/opiekuna(ów) prawnego(ych)

OŚWIADCZENIE PRZYJŚCIA, WYJŚCIA Z TEATRU

Wyrażam zgodę na samodzielne przyjście dziecka/podopiecznego do Teatru na warsztat rekrutacyjny programu edukacji teatralnej Inkubator Osterwy.

Wyrażam zgodę na samodzielne wyjście dziecka/podopiecznego z Teatru do miejsca zamieszkania po zakończeniu warsztatu rekrutacyjnego.

.....
miejsowość, data

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Przyjmuję do wiadomości, że dane osobowe moje i mojego dziecka będą przetwarzane przez Teatr im. Juliusza Osterwy w Lublinie w celu przeprowadzenia rekrutacji do programu Inkubator Osterwy 2026/2027, na zasadach określonych w Klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu.

Potwierdzam, że zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną RODO stanowiącą Załącznik nr 1 do Regulaminu.

.....

miejsowość, data

.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego

WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA W WARSZTATACH REKRUTACYJNYCH

Lublin, data:

Ja, niżej podpisany/a..... wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku mojego syna/córki przez Teatr im. Juliusza Osterwy w Lublinie.

1. Wizerunek może być wykorzystywany wyłącznie w związku z dokumentowaniem i promowaniem programu edukacyjnego **Inkubator Osterwy**, w tym w kontekście warsztatów rekrutacyjnych.

2. Zgoda na wykorzystanie wizerunku obejmuje:

- Umieszczenie wizerunku na publikowanych zdjęciach i materiałach wideo na stronie internetowej Teatru oraz w jego mediach społecznościowych;
- Przekazywanie wizerunku do podmiotów odpowiedzialnych za przygotowanie materiałów reklamowych Teatru;
- Wykorzystanie wizerunku w materiałach promocyjnych publikowanych w mediach tradycyjnych (prasa, telewizja, itp.),
- Pozostawienie wizerunku w archiwum teatru - dokumentacja historyczna działalności programu do czasu wycofania zgody.

3. Brak zgody na wykorzystanie wizerunku nie ogranicza możliwości udziału dziecka w warsztatach rekrutacyjnych ani w programie Inkubator Osterwy.

Zgoda jest dobrowolna i może zostać wycofana w dowolnym momencie e-mailem, pisemnie lub osobiście w siedzibie Teatru, bez wpływu na zgodność z prawem wykorzystania wizerunku przed jej wycofaniem. Po wycofaniu zgody Teatr zaprzestanie dalszego rozpowszechniania wizerunku oraz, w zakresie technicznie i prawnie możliwym, usunie go z materiałów pozostających pod kontrolą Teatru.

.....

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....

(podpis rodzica/opiekuna/prawnego)

AKCEPTACJA POSTANOWIEŃ REGULAMINU

Zapoznałem/am się i akceptuję postanowienia zawarte w Regulaminie programu edukacji teatralnej Inkubator Osterwy Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie w sezonie artystycznym 2026/2027 oraz jego załączniki.

.....
miejsowość, data

.....
podpis kandydata/kandydatki

**OŚWIADCZENIE
O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH
W TEATRZE IM. JULIUSZA OSTERWY W LUBLINIE**

.....
miejsowość, data

Oświadczam, że zapoznałam/em się ze Standardami Ochrony Małoletnich stosowanymi w Teatrze im. Juliusza Osterwy w Lublinie.

.....
podpis

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Przyjmuję do wiadomości, że moje dane osobowe będą przetwarzane przez Teatr im. Juliusza Osterwy w Lublinie w celu przeprowadzenia rekrutacji, w tym warsztatu rekrutacyjnego, do programu Inkubator Osterwy 2026/2027, na zasadach określonych w Klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu.

Potwierdzam, że zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną RODO stanowiącą Załącznik nr 1 do Regulaminu.

.....
miejsowość, data

.....
podpis kandydatki/kandydata

WYKORZYSTANIE WIZERUNKU PODCZAS WARSZTATÓW REKRUTACYJNYCH

Lublin, data:

Ja, niżej podpisany/a wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na nieodpłatne utrwalanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku przez Teatr im. Juliusza Osterwy w Lublinie w związku z dokumentowaniem i promowaniem programu edukacyjnego Inkubator Osterwy.

* niewłaściwe skreślić

Zgoda na wykorzystanie wizerunku obejmuje:

- Umieszczenie wizerunku na publikowanych zdjęciach i materiałach wideo na stronie internetowej Teatru oraz w jego mediach społecznościowych
- Przekazywanie wizerunku do podmiotów odpowiedzialnych za przygotowanie materiałów reklamowych Teatru
- Wykorzystanie wizerunku w materiałach promocyjnych publikowanych w mediach tradycyjnych (prasa, telewizja, itp.)
- Pozostawienie wizerunku w archiwum teatru - dokumentacja historyczna działalności programu do czasu wycofania zgody.

Brak zgody na wykorzystanie wizerunku nie ogranicza możliwości udziału w warsztatach rekrutacyjnych ani w programie Inkubator Osterwy.

Zgoda jest dobrowolna i może zostać wycofana w dowolnym momencie e-mailem, pisemnie lub osobiście w siedzibie Teatru, bez wpływu na zgodność z prawem wykorzystania wizerunku przed jej wycofaniem. Brak zgody nie wpływa na udział w rekrutacji ani w programie.

.....

(podpis kandydatki/kandydata)

**FORMULARZ UCZESTNICTWA
W PROGRAMIE EDUKACJI TEATRALNEJ INKUBATOR OSTERWY
GRUPA WIEKOWA:
(osoby małoletnie)**

1. Informacje organizatora

- 1.1. Forma zajęć: warsztaty
- 1.2. Adres: Teatr im. Juliusza Osterwy w Lublinie, ul. Narutowicza 17, 20-004 Lublin
- 1.3. Czas trwania warsztatów: 10 miesięcy (wrzesień 2026 – czerwiec 2027)
- 1.4. Koordynatorem programu jest Dział Edukacji Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie - edukacja@teatrosterwy.pl;
tel. kom. 601-366-109; tel. kom. 885-250-253

2. Dane Uczestnika (wypełnia rodzic/ opiekun prawny)

Imię/imiona i nazwisko	
Data urodzenia	
Adres zamieszkania	

3. Dane kontaktowe rodziców/opiekunów prawnych

	Imię/imiona i nazwisko rodzic/opiekun prawny nr 1:	Imię/imiona i nazwisko rodzic/opiekun prawny nr 2:
Nr telefonu		
adres e-mail		
Adres zamieszkania		

4. Płatności

Warunkiem uczestnictwa w warsztatach jest uiszczanie comiesięcznych opłat zgodnie z poniższym harmonogramem płatności.

UWAGA !

Płatności należy dokonać przelewem na konto Teatru. Począwszy od października 2026 r. płatność za zajęcia będzie dokonywana na podstawie faktur wystawionych przez Teatr 1 każdego m-ca z terminem płatności do 10. Faktury wystawione przez Teatr będą przesyłane na adresy email osób wskazanych na fakturze.

Lp.	Termin wpłaty do:	Kwota
	11.09.2026	300 zł (przelew na konto)
	10.10.2026	300 zł
	10.11.2026	300 zł
	10.12.2026	300 zł
	10.01.2027	300 zł
	10.02.2027	300 zł
	10.03.2027	300 zł
	10.04.2027	300 zł
	10.05.2027	300 zł
	10.06.2027	300 zł

Dane do przelewu we wrześniu 2026 r.:

Teatr im. Juliusza Osterwy

ul. Gabriela Narutowicza 17, 20-004 LUBLIN

ING Bank Śląski SA

Nr konta: 38 1050 1953 1000 0090 7770 8015

Tytuł przelewu:

Inkubator Osterwy, imię i nazwisko uczestnika, nazwa grupy „13-15”, miesiąc za jaki wnoszona jest opłata (np. Inkubator Osterwy, Jan Kowalski „13-15”, wrzesień 2026)

Dane do przelewu od października 2026 r.:

Teatr im. Juliusza Osterwy

ul. Gabriela Narutowicza 17, 20-004 LUBLIN

ING Bank Śląski SA

Nr konta: 38 1050 1953 1000 0090 7770 8015

Tytuł przelewu:

Imię i nazwisko uczestnika, faktura nr

Uwaga, opłaty za warsztaty nie podlegają skorygowaniu w związku z nieobecnością na warsztatach za wyjątkiem udokumentowanej choroby trwającej 2 tygodnie i dłużej.

5. Potwierdzenie uczestnictwa

- 5.1. Potwierdzam uczestnictwo dziecka (imię i nazwisko uczestnika/czki) w programie edukacyjnym Inkubator Osterwy prowadzonym przez Teatr im. Juliusza Osterwy w Lublinie w sezonie 2026/2027.
- 5.2. Zapoznałem/am się i akceptuję postanowienia zawarte w Regulaminie programu edukacji teatralnej Inkubator Osterwy Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie w sezonie artystycznym 2026/2027 oraz w jego załącznikach, a także zobowiązuję się do przestrzegania ww. Regulaminu.
- 5.3. Zobowiązuję się do dokonywania comiesięcznych opłat zgodnie z terminami podanymi w pkt. 3 formularza oraz w Regulaminie programu edukacji teatralnej Inkubator Osterwy. Oświadczam, że jestem świadomy, iż brak płatności w terminie może spowodować skreślenie z listy uczestników warsztatów.
- 5.4. Dziecko/podopieczny jest zobowiązane/y do sumiennego uczestnictwa w warsztatach we wskazanych przez Teatr terminach oraz aktywnego udziału w nich.

.....
miejsowość, data

.....
podpis rodzic/opiekun prawny nr 1

.....
miejsowość, data

.....
podpis rodzic/opiekun prawny nr 2

6. Oświadczenia

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Przyjmuję do wiadomości, że dane osobowe moje i mojego dziecka będą przetwarzane przez Teatr im. Juliusza Osterwy w Lublinie w celu zawarcia i realizacji umowy dotyczącej udziału w programie Inkubator Osterwy 2026/2027, na zasadach określonych w Klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu.

Potwierdzam, że zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną RODO stanowiącą Załącznik nr 1 do Regulaminu.

.....
miejsowość, data

.....
podpis rodzic/opiekun prawny nr 1

.....
miejsowość, data

.....
podpis rodzic/opiekun prawny nr 2

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH DOTYCZĄCYCH ZDROWIA

Jeżeli przekazuję Teatrowi informacje dotyczące zdrowia mojego dziecka, wyrażam wyraźną zgodę na ich przetwarzanie wyłącznie w zakresie niezbędnym do zapewnienia bezpiecznego udziału dziecka w warsztatach i innych działaniach programu. Podanie tych informacji jest dobrowolne, jednak nieprzekazanie informacji niezbędnych dla bezpieczeństwa może uniemożliwić dostosowanie określonych aktywności do potrzeb dziecka.

Zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

.....
miejsowość, data

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA

Lublin, data:

Ja, niżej podpisany/a.....
wyrażam zgodę/nie wyrażam (skreśl niewłaściwe) zgody na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku mojego syna/córki/podopiecznego
przez Teatr im. Juliusza Osterwy w Lublinie. Wizerunek będzie wykorzystywany do celów promocyjnych i dokumentowania realizacji programu edukacyjnego Inkubator Osterwy.

Zgoda na wykorzystanie wizerunku obejmuje:

- Umieszczenie wizerunku na publikowanych zdjęciach i materiałach wideo na stronie internetowej Teatru oraz w jego mediach społecznościowych
- Przekazywanie wizerunku do podmiotów odpowiedzialnych za przygotowanie materiałów reklamowych Teatru
- Wykorzystanie wizerunku w materiałach promocyjnych publikowanych w mediach tradycyjnych (prasa, telewizja, itp.)
- Pozostawienie wizerunku w archiwum teatru - dokumentacja historyczna

działalności programu do czasu wycofania zgody.

- Przesłanie w zbiorczej wiadomości do uczestnika oraz rodzica/opiekuna prawnego uczestnika zdjęć i nagrań z warsztatów oraz pokazu powarsztatowego grupy.

Brak zgody na wykorzystanie wizerunku nie ogranicza możliwości udziału w programie Inkubator Osterwy.

Zgoda jest dobrowolna i może zostać wycofana w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce przed wycofaniem zgody.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną zgodną z art. 13 RODO i rozumiem, że zgoda jest dobrowolna.

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

FORMY KONTAKTU

1. Kontakt z rodzicem/opiekunem prawnym nr 1

Teatr wykorzystuje podany numer telefonu, wiadomości SMS i adres e-mail do kontaktu organizacyjnego związanego z realizacją programu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Korzystanie z grupy WhatsApp jest dobrowolne:

Wyrażam zgodę na dodanie mnie do grupy utworzonej w komunikatorze WhatsApp w celach organizacyjnych związanych z programem. Przyjmuję do wiadomości, że mój numer telefonu, nazwa profilu, zdjęcie profilowe (jeżeli jest ustawione) oraz publikowane przeze mnie wiadomości będą widoczne dla pozostałych członków grupy.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego nr 1)

Kontakt z rodzicem/opiekunem prawnym nr 2

Teatr wykorzystuje podany numer telefonu, wiadomości SMS i adres e-mail do kontaktu organizacyjnego związanego z realizacją programu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Korzystanie z grupy WhatsApp jest dobrowolne:

Wyrażam zgodę na dodanie mnie do grupy utworzonej w komunikatorze WhatsApp w celach organizacyjnych związanych z programem. Przyjmuję do wiadomości, że mój

numer telefonu, nazwa profilu, zdjęcie profilowe (jeżeli jest ustawione) oraz publikowane przeze mnie wiadomości będą widoczne dla pozostałych członków grupy.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego nr 2)

2. Opcjonalnie: kontakt bezpośredni z dzieckiem

Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody (*niewłaściwe skreślić) na kontakt pracowników Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie z moim dzieckiem/podopiecznym (jego/jej imię i nazwisko), w celach organizacyjnych związanych z programem Inkubator Osterwy, w formie: telefonicznej, wiadomości SMS, poczty elektronicznej (e-mail);

podaj e-mail dziecka/podopiecznego

Numer telefonu dziecka/podopiecznego:

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody (*niewłaściwe skreślić) na dodanie mojego dziecka/podopiecznego (wpisz jego/jej imię i nazwisko) do grupy komunikacyjnej w aplikacji WhatsApp prowadzonej przez Teatr im. Juliusza Osterwy w celach organizacyjnych związanych z programem Inkubator Osterwy.

Jestem świadomy/a, że:

- numer telefonu, nazwa profilu, zdjęcie profilowe (jeżeli jest ustawione) oraz wiadomości publikowane przez dziecko będą widoczne dla pozostałych członków grupy, a dane mogą być przetwarzane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym zgodnie z mechanizmami prawnymi stosowanymi przez dostawcę usługi,
- grupa WhatsApp będzie obejmowała wyłącznie uczestników i/lub rodziców/opiekunów oraz osoby prowadzące zajęcia,
- w każdej chwili mogę cofnąć tę zgodę, bez wpływu na udział dziecka w programie.
- **bez zainstalowanej aplikacji WhatsApp na swoim telefonie dziecko/podopieczny nie będzie mogło być dodane do grupy.**

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

ZGODA NA SAMODZIELNE WYJŚCIE Z TEATRU

Ja, niżej podpisany/a wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody (**niewłaściwe skreślić**) na samodzielne wyjście mojego dziecka/podopiecznego (imię i nazwisko) z Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie do miejsca zamieszkania po zakończeniu warsztatów w ramach programu edukacji teatralnej Inkubator Osterwy 2026/2027.

W przypadku wyrażenia zgody, oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka/podopiecznego po jego samodzielnym wyjściu z Teatru do miejsca zamieszkania po zakończonych warsztatach.

W przypadku braku wyrażenia zgody zobowiązuję się do punktualnego odebrania mojego dziecka/podopiecznego z warsztatów.

.....

miejsowość, data

.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego

LICENCJA NA KORZYSTANIE Z UTWORÓW I ARTYSTYCZNYCH WYKONAŃ

Działając jako rodzic lub opiekun prawny Uczestnika małoletniego, udzielam Teatrowi im. Juliusza Osterwy w Lublinie nieodpłatnej, niewyłącznej licencji do utworów oraz artystycznych wykonanych mojego dziecka powstałych w ramach programu Inkubator Osterwy 2026/2027, wyłącznie w celu realizacji, dokumentowania, archiwizacji i promocji programu oraz działalności edukacyjnej Teatru.

Licencja zostaje udzielona na okres 10 lat, bez ograniczeń terytorialnych, i obejmuje: utrwalanie i zwielokrotnianie techniką drukarską, fotograficzną, audiowizualną i cyfrową; publiczne wystawianie, wykonanie, wyświetlanie i odtwarzanie; publiczne udostępnianie w Internecie, w tym na stronach internetowych i w mediach społecznościowych Teatru; wykorzystywanie w materiałach informacyjnych, edukacyjnych i promocyjnych; dokonywanie niezbędnych zmian technicznych, skrótów i dostosowań formatu z poszanowaniem integralności utworu lub wykonania.

Uczestnik zachowuje autorskie prawa majątkowe do swoich utworów oraz prawa do artystycznych wykonanych. Licencja nie obejmuje wykorzystania niezwiązanego z programem lub działalnością statutową Teatru.

Wyrażam również zgodę na uczestnictwo mojego dziecka/podopiecznego w działaniach realizowanych przez Teatr im. Juliusza Osterwy w Lublinie w innych instytucjach w związku z warsztatami /wyjściami do redakcji, występy artystyczne, zajęcia edukacyjne itp./.

.....
miejsowość, data

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego

**FORMULARZ UCZESTNICTWA
W PROGRAMIE EDUKACJI TEATRALNEJ INKUBATOR OSTERWY
GRUPA WIEKOWA: 18+ (osoby pełnoletnie)**

1. Informacje organizatora

- a. Forma zajęć: warsztaty
- b. Adres: Teatr im. Juliusza Osterwy w Lublinie, ul. Narutowicza 17, 20-004 Lublin
- c. Czas trwania warsztatów: 9 miesięcy (październik 2026 – czerwiec 2027)
- d. Koordynatorem programu jest Dział Edukacji Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie - edukacja@teatrosterwy.pl;
tel. kom. 601-366-109; tel. kom. 885-250-253

2. Dane Uczestnika

Imię/Imiona i nazwisko	
Data urodzenia	
Adres zamieszkania	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	

3. Płatności

Warunkiem uczestnictwa w warsztatach jest uiszczanie comiesięcznych opłat zgodnie z poniższym harmonogramem płatności. Płatności należy dokonać przelewem na konto Teatru. Płatność za zajęcia będzie dokonywana na podstawie faktur wystawionych przez Teatr 1 każdego m-ca z terminem płatności do 10. (wyjątek stanowi płatność za październik 2026 r.). Faktury wystawione przez Teatr będą przesyłane na adresy email osób wskazanych na fakturze.

Lp.	Termin wpłaty do:	Kwota
1	15.10.2026	300 zł
2	10.11.2026	300 zł
3	10.12.2026	300 zł
4	10.01.2027	300 zł
5	10.02.2027	300 zł
6	10.03.2027	300 zł
7	10.04.2027	300 zł

8	10.05.2027	300 zł
9	10.06.2027	300 zł

Dane do przelewu:

Teatr im. Juliusza Osterwy

ul. Gabriela Narutowicza 17, 20-004 LUBLIN

ING Bank Śląski SA

Nr konta: 38 1050 1953 1000 0090 7770 8015

Tytuł przelewu:

Imię i nazwisko uczestnika, faktura numer

4. Potwierdzenie uczestnictwa

4.1. Ja, (imię i nazwisko uczestnika/czki)
potwierdzam uczestnictwo w programie edukacji teatralnej Inkubator Osterwy
prowadzonym przez Teatr im. Juliusza Osterwy w Lublinie w sezonie 2026/2027 oraz
oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem programu i akceptuję jego
postanowienia.

4.2. Zobowiązuję się do terminowego dokonywania comiesięcznych opłat zgodnie z pkt 3
formularza i Regulaminem. Przyjmuję do wiadomości, że brak płatności w terminie może
skutkować skreśleniem z listy Uczestników warsztatów.

4.3. Zobowiązuję się do sumiennego uczestnictwa w zajęciach we wskazanych przez Teatr
terminach oraz aktywnego udziału w nich.

.....
miejsowość, data

.....
podpis

5. Oświadczenia

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOTELNICH W TEATRZE IM. JULIUSZA OSTERWY W LUBLINIE

Oświadczam, że zapoznałam/em się ze Standardami Ochrony Małoletnich stosowanymi w Teatrze im. Juliusza Osterwy w Lublinie.

.....
miejsowość, data

.....
podpis

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Przyjmuję do wiadomości, że moje dane osobowe będą przetwarzane przez Teatr im. Juliusza Osterwy w Lublinie w celu zawarcia i realizacji umowy dotyczącej udziału w programie Inkubator Osterwy 2026/2027, na zasadach określonych w Klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu.

Potwierdzam, że zapoznałam/am się z Klauzulą informacyjną RODO stanowiącą Załącznik nr 1 do Regulaminu.

.....
miejsowość, data

.....
podpis

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH DOTYCZĄCYCH ZDROWIA

Jeżeli przekazuję Teatrowi informacje dotyczące mojego zdrowia, wyrażam wyraźną zgodę na ich przetwarzanie wyłącznie w zakresie niezbędnym do zapewnienia mi bezpiecznego udziału w warsztatach i innych działaniach programu. Podanie tych informacji jest dobrowolne, jednak nieprzekazanie informacji niezbędnych dla bezpieczeństwa może uniemożliwić dostosowanie określonych aktywności do moich potrzeb.

Zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

.....
miejsowość, data

.....
podpis Uczestnika

WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Lublin, data:

Ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko)
wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na nieodpłatne utrwalanie i rozpowszechnianie
mojego wizerunku przez Teatr im. Juliusza Osterwy w Lublinie. Wizerunek będzie
wykorzystywany do celów promocyjnych i dokumentowania realizacji programu edukacji
teatralnej Inkubator Osterwy.

**niewłaściwe skreślić*

Zgoda na wykorzystanie wizerunku obejmuje:

- Umieszczenie wizerunku na publikowanych zdjęciach i materiałach wideo na stronie internetowej Teatru oraz w jego mediach społecznościowych
- Przekazywanie wizerunku do podmiotów odpowiedzialnych za przygotowanie materiałów reklamowych Teatru
- Wykorzystanie wizerunku w materiałach promocyjnych publikowanych w mediach tradycyjnych (prasa, telewizja, itp.)
- Pozostawienie wizerunku w archiwum teatru - dokumentacja historyczna działalności programu do czasu wycofania zgody.

Zgoda jest dobrowolna i może zostać wycofana w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce przed wycofaniem zgody. Brak zgody nie ogranicza mojego udziału w programie.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną zgodną z art. 13 RODO i rozumiem, że zgoda jest dobrowolna.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(podpis)

FORMY KONTAKTU

Teatr wykorzystuje podany numer telefonu, wiadomości SMS i adres e-mail do kontaktu organizacyjnego związanego z realizacją programu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Korzystanie z grupy WhatsApp jest dobrowolne:

Wyrażam zgodę na dodanie mnie do grupy utworzonej w komunikatorze WhatsApp w celach organizacyjnych związanych z programem. Przyjmuję do wiadomości, że mój numer telefonu, nazwa profilu, zdjęcie profilowe (jeżeli jest ustawione) oraz publikowane przeze mnie wiadomości będą widoczne dla pozostałych członków grupy.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(podpis)

LICENCJA NA KORZYSTANIE Z UTWORÓW I ARTYSTYCZNYCH WYKONAŃ

Udzielam Teatrowi im. Juliusza Osterwy w Lublinie nieodpłatnej, niewyłącznej licencji do moich utworów oraz artystycznych wykonanych powstałych w ramach programu Inkubator Osterwy 2026/2027, wyłącznie w celu realizacji, dokumentowania, archiwizacji i promocji programu oraz działalności edukacyjnej Teatru.

Licencja zostaje udzielona na okres 10 lat, bez ograniczeń terytorialnych, i obejmuje: utrwalanie i zwielokrotnianie techniką drukarską, fotograficzną, audiowizualną i cyfrową; publiczne wystawianie, wykonanie, wyświetlanie i odtwarzanie; publiczne udostępnianie w Internecie, w tym na stronach internetowych i w mediach społecznościowych Teatru; wykorzystywanie w materiałach informacyjnych, edukacyjnych i promocyjnych; dokonywanie niezbędnych zmian technicznych, skrótów i dostosowań formatu z poszanowaniem integralności utworu lub wykonania.

Uczestnik zachowuje autorskie prawa majątkowe do swoich utworów oraz prawa do artystycznych wykonanych. Licencja nie obejmuje wykorzystania niezwiązanego z programem lub działalnością statutową Teatru.

Wyrażam również zgodę na uczestnictwo w działaniach realizowanych przez Teatr im. Juliusza Osterwy w Lublinie w innych instytucjach w związku z warsztatami /wyjściami do redakcji, występami artystycznymi, zajęciami edukacyjnymi itp./.

.....
miejsowość, data

.....
podpis

**Oświadczenie o rezygnacji z udziału
w programie edukacji teatralnej Inkubator Osterwy
(osoba małoletnia)**

Ja, niżej podpisana/y będący/będąca rodzicem/opiekunem prawnym małoletniej/go (*imię i nazwisko Dziecka*) uczestniczącej/go
w warsztatach w grupie wiekowej (*zaznacz właściwe*)

- ☐ Grupa wiekowa 10-12 lat
- ☐ Grupa wiekowa 13-15 lat
- ☐ Grupa wiekowa 16-17 lat

oświadczam, że moje dziecko/podopieczny rezygnuje z udziału w programie edukacji teatralnej Inkubator Osterwy Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie. Niniejsze oświadczenie jest równoznaczne z wypowiedzeniem udziału w programie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym niniejsze oświadczenie zostało złożone.

Zobowiązuję się do opłacenia wszystkich ewentualnych zaległości związanych z udziałem mojego dziecka/podopiecznego w warsztatach w terminie 7 dni od daty rezygnacji z Inkubatora Osterwy, a także do regulowania zgodnie z harmonogramem opłat bieżących, które są należne do upływu okresu wypowiedzenia.

.....

Miejscowość, data

.....

czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

**Oświadczenie o rezygnacji z udziału
w programie edukacji teatralnej Inkubator Osterwy
(osoba pełnoletnia)**

Ja, (imię i nazwisko) uczestniczący/a
w warsztatach w grupie wiekowej 18 + oświadczam, że rezygnuję z udziału w programie
edukacji teatralnej Inkubator Osterwy - Teatru im. Juliusza Osterwy w Lublinie. Niniejsze
oświadczenie jest równoznaczne z wypowiedzeniem udziału w programie z zachowaniem
jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca
następującego po miesiącu, w którym niniejsze oświadczenie zostało złożone.

Zobowiązuję się do opłacenia wszystkich ewentualnych zaległości związanych z moim
udziałem w warsztatach w terminie 7 dni od daty rezygnacji z Inkubatora Osterwy, a także
do regulowania zgodnie z harmonogramem opłat bieżących, które są należne do upływu
okresu wypowiedzenia.

.....

Miejscowość, data

.....

czytelny podpis

Terminy dla grup 10-12,13-15, 16-17 lat

1. **3 sierpnia 2026 r.** (poniedziałek) początek rekrutacji do programu, aktywacja formularza zgłoszeniowego online
2. **12 sierpnia (środa) 2026 r., godz. 23:59 koniec możliwości wysyłania formularzy zgłoszeniowych**
3. **II etap: Warsztat rekrutacyjny**
Organizator przewiduje następujące terminy warsztatu rekrutacyjnego dla zgłoszonych osób, które złożyły kompletny formularz zgłoszeniowy:
 - a. Grupa wiekowa 10-12 lat – 6 września 2026 r. (niedziela)
 - b. Grupa wiekowa 13 - 15 lat – 6 września 2026 r. (niedziela),
 - c. Grupa wiekowa 16 -17 lat – 6 września 2026 r. (niedziela),
4. **13 września 2026 r.** spotkanie organizacyjne osób przyjętych do Inkubatora Osterwy (Uczestników) w tym zwiedzanie Teatru, szkolenie p.poż i BHP oraz spotkanie informacyjne dla rodziców
5. **Od 14 września 2026 r.** - pierwsze warsztaty grup
6. **Od 21 - 30 czerwca 2027 r. – pokazy finałowe**

Terminy dla grupy 18+

1. **21 września 2026 r.** (poniedziałek) początek rekrutacji do programu, aktywacja formularza zgłoszeniowego online
2. **4 października (niedziela) 2026 r., godz. 23:59 koniec możliwości wysyłania formularzy zgłoszeniowych**
3. **II etap: Warsztat rekrutacyjny**
4. Organizator przewiduje następujący termin warsztatu rekrutacyjnego dla zgłoszonych osób, które złożyły kompletny formularz zgłoszeniowy:
10 października (sobota) 2026 r.
5. **Od 12 października 2026 r.** - pierwsze warsztaty grupy (zwiedzanie Teatru, w tym szkolenie p.poż i BHP)
6. **21-30 czerwca 2027 - pokazy finałowe**

Załącznik nr 9. CENNIK I HARMONOGRAM PŁATNOŚCI**Harmonogram dla grup małoletnich**

Lp.	Termin wpłaty do:	Kwota
Wrzesień	11.09.2026	300 zł
Październik	10.10.2026	300 zł
Listopad	10.11.2026	300 zł
Grudzień	10.12.2026	300 zł
Styczeń	10.01.2027	300 zł
Luty	10.02.2027	300 zł
Marzec	10.03.2027	300 zł
Kwiecień	10.04.2027	300 zł
Maj	10.05.2027	300 zł
Czerwiec	10.06.2027	300 zł

Harmonogram dla grupy 18 + (grupa osób pełnoletnich)

Lp.	Termin wpłaty do:	Kwota
Październik	15.10.2026	300 zł
Listopad	10.11.2026	300 zł
Grudzień	10.12.2026	300 zł
Styczeń	10.01.2027	300 zł
Luty	10.02.2027	300 zł
Marzec	10.03.2027	300 zł
Kwiecień	10.04.2027	300 zł
Maj	10.05.2027	300 zł
Czerwiec	10.06.2027	300 zł